



Comune di Sanza

Provincia di Salerno

Tel. 0975/322536-322766 Fax 0975/322626

Originale verbale deliberazione di Giunta Comunale

N.52 del Reg. **Oggetto: ART. 3 COMMA 4 PUNTO 9.1 ALLEGATO 4/2 D.L.gs. 118/2011 - RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI**

Data

30-04-2019

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **trenta** del mese di **aprile**, alle ore 19:30 nella Sede Municipale, in **Sanza**, a seguito di convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei signori:

Esposito	Vittorio	Sindaco	P
LETTIERI	ANTONIO	Vicesindaco	P
CITERA	MARIANNA	assessore	P
Totale presenti	3	Totale assenti	0

Assunta la Presidenza **Dott. Esposito Vittorio**, in qualità di **Sindaco** del Comune di **Sanza**, che accertata l'esistenza del numero legale, sottopone all'esame ed alla discussione della Giunta Comunale la proposta di deliberazione in argomento.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE **DOTT Tierno Franco**.

La Giunta Comunale

Visti i principi contabili pubblicati sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze ed in particolare il Principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs. n. 118/2011), il quale tratta delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi;

Visto l'art. 228, comma 3, del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii:

"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni."

Visto l'art. 3, comma 4, del D.Lgs. N. 118/2011:

"Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Le regioni escludono dal riaccertamento ordinario dei residui quelli derivanti dal perimetro sanitario cui si applica il titolo II e, fino al 31 dicembre 2015, i residui passivi finanziati da debito autorizzato e non contratto. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate."

Rilevato che nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del rendiconto dell'esercizio 2018, il Responsabile dell'Area Finanziaria, in collaborazione con i Responsabili dei Servizi dell'Ente, ha proceduto ad un'approfondita verifica allo scopo di riallineare i valori degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa alla normativa di cui al D.Lgs. n. 118/2011, così da fornire una situazione aggiornata della consistenza della massa dei residui provenienti dalla gestione di competenza dell'esercizio 2018 e degli esercizi precedenti; predisponendo prospetti riepilogativi nei quali sono riportate le variazioni ai residui attivi e passivi riguardanti le insussistenze e la reimputazione dei residui esigibili nell'anno di scadenza;

Visti i seguenti prospetti allegati facenti parte integrante e sostanziale del presente atto:

- **"allegato A"** (elenco variazioni residui attivi e passivi anno 2018),
- **"allegato B"** (variazione di esigibilità del bilancio di previsione annuale 2018 del bilancio di previsione pluriennale 2018-2020),
- **"allegato C"** (Elenco dei residui attivi e passivi da riportare al termine dell'anno 2018);
- **"allegato D"** (dati di interesse del tesoriere)

Residui Attivi		
Residui attivi provenienti dalle gestioni 2017 e precedenti	€	589.211,26
Residui attivi provenienti dalla competenza 2018	€	568.570,40
Totale	€	1.157.781,66
Residui Passivi		
Residui passivi provenienti dalle gestioni 2017 e precedenti	€	271.690,79
Residui passivi provenienti dalla competenza 2018	€	330.463,95
Totale	€	602.154,74

Preso atto che sono stati acquisiti sulla proposta di deliberazione, i pareri, favorevoli per quanto di competenza, di regolarità tecnica e contabile, espressi dal Responsabile del Servizio Contabile e Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del D.L. 10 ottobre

Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;
- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm. ed ii.;
- il vigente **Statuto Comunale**, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 16 maggio 1998, esecutiva a norma di legge, e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 28 dicembre 2003 - esecutiva ai sensi di legge -;
- il **Regolamento sulla organizzazione degli uffici e dei servizi approvato** con deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 5 maggio 2011, esecutiva a norma di legge;
- il **Regolamento di contabilità armonizzata** approvato dal Consiglio Comunale con delibera N. 32 del 03 novembre 2018, esecutiva ai sensi di legge

Accertata la competenza della Giunta Comunale in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano,

delibera

- 1) **la premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo nel quale s'intende integralmente riportata e trascritta;
- 2) **di approvare** le risultanze dell'operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi cancellati, reimputati e mantenuti alla data del 31 dicembre 2018, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs 118/2011 come risulta dai seguenti elenchi che costituiscono parte integrante del presente provvedimento e dal prospetti in calce:
 - "allegato A" (elenco variazioni residui attivi e passivi anno 2018),
 - "allegato B" (variazione di esigibilità del bilancio di previsione annuale 2018 del bilancio di previsione pluriennale 2018-2020),
 - "allegato C" (Elenco dei residui attivi e passivi da riportare al termine dell'anno 2018);
 - "allegato D" (dati di interesse del tesoriere).

ELENCO		IMPORTO	
Residui Attivi			
Residui attivi provenienti dalle gestioni 2017 e precedenti	€		589.211,26
Residui attivi provenienti dalla competenza 2018	€		568.570,40
		Totale	€ 1.157.781,66
Residui Passivi			
Residui passivi provenienti dalle gestioni 2017 e precedenti	€		271.690,79
Residui passivi provenienti dalla competenza 2018	€		330.463,95
		Totale	€ 602.154,74

3. **di dare mandato** al Responsabile del Servizio Finanziario di procedere al riaccertamento ed al reimpegno delle entrate e delle spese eliminate in quanto non esigibili al 31 dicembre attraverso la loro reimputazione agli esercizi finanziari indicati in sede di riaccertamento ordinario dei medesimi residui;
4. **di dare atto che** l'operazione di riaccertamento dei residui confluirà nel rendiconto di gestione dell'esercizio 2018;
5. **di riaccertare e reimpegnare**, a valere sull'esercizio 2019 gli accertamenti e gli impegni reimputati in quanto non esigibili al 31 dicembre 2018.
6. **di trasmettere** il presente provvedimento, in ottemperanza a quanto previsto dal Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (punto 9.3) al Tesoriere Comunale, unitamente al prospetto concernente le variazioni di bilancio e l'elenco aggiornato dei residui attivi e passivi iniziali.
7. **di accertare** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa oggetto del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni;

8. di trasmettere copia della presente deliberazione :

- all'albo pretorio on line;
- ai capigruppo consiliari (con elenco);
- al Responsabile dell'area contabile e finanziaria
- al Revisore dei Conti

di dichiarare, con separata votazione unanime espressa nei modi e forme di Legge, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni, per accertati motivi di urgenza

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

(art. 49, comma 1, del T.U. Enti locali approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, da ultimo modificato dall'art.3.1, lett. b), del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito in Legge 7 dicembre 2012, n. 213)

Favorevoli per quanto di competenza

Il Responsabile pro-tempore del Servizio Ufficio Contabile e Finanziaria

Dott. Paolo Francesco

Letto, firmato e sottoscritto

Il Sindaco
Dott. Esposito Vittorio

Il SEGRETARIO COMUNALE
DOTT Tierno Franco

Certificato di pubblicazione

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi 26-06-2019 e che gli estremi della medesima sono contenuti in elenco, prot. n. 3506 di pari data trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio (art. 125 del T. U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni).

Sanza, li 26-06-2019

Il SEGRETARIO COMUNALE
DOTT Tierno Franco

=====

Esecutività

La presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma, del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni.

Sanza, li 30-04-2019

Il SEGRETARIO COMUNALE
DOTT Tierno Franco